

Anexa 5

Ghid înscriere grup țintă secundar

personal din educație care lucrează cu copiii și tinerii din GT principale

Prezentul Ghid de înscriere oferă informații cu privire la criteriile de eligibilitate, criteriile specifice de departajare și documentele necesare înscrierii grupului țintă secundar “Personal din educație (personal didactic, personal didactic auxiliar, cadre manageriale și personal administrativ, consilieri școlari ș.a), care lucrează cu copiii și tinerii din grupurile țintă principale”.

Criteriile de selecție ale candidaților în grupul țintă, vor fi de 2 tipuri:

- criterii care vizează eligibilitatea generală (condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească candidatul, conform cerințelor proiectului)
- criterii administrative (ce vor avea în vedere analiza completitudinii dosarului depus de părinte/tutore legal sau de candidat și încadrarea în termenul limită de depunere a dosarului de candidatură)
- criterii de departajare a candidaților.

Aplicarea și evaluarea criteriilor de selecție, administrative și de departajare a candidaților va fi realizată de către Comisia de Evaluare și Selecție a Grupului Țintă (CEV-GT) de la nivelul fiecărei unități de învățământ.

La aplicarea criteriilor de departajare a candidaților se va acorda un punctaj pentru fiecare candidat, conform tabel de mai jos.

Punctajul este acordat diferit pentru fiecare criteriu de departajare, în ordinea descrescătoare a importanței acestora, în vederea selectării unui grup țintă relevant pentru scopul proiectului.

Pentru ca un candidat să fie admis în grupul țintă, trebuie să depună dosarul complet până la termenul limită anunțat și să îndeplinească toate criteriile de eligibilitate. Înregistrarea și înscrierea candidaților se va face la secretariatul școlii, prin depunerea dosarelor fizice.

Data și ora depunerii dosarului complet se vor lua în considerare la departajarea candidaților care au obținut același punctaj în urma aplicării criteriilor de selecție.

GTS 2: personal din educație (personal didactic, personal didactic auxiliar, cadre manageriale și personal administrativ, consilieri școlari ș.a), care lucrează cu copiii și tinerii din grupurile țintă principale

Nr. crt.	Criteriu de eligibilitate	Documente necesare	Mod de verificare	Verificare (DA/NU)
1.	Personal din educație	Adeverință individuală / tabel nominal ori echivalent emise de instituția de învățământ, documente personale	Se verifică încadrarea candidatului în una dintre categoriile personal didactic, personal didactic auxiliar, cadre manageriale și personal administrativ, consilieri școlari ș.a	
2.	Candidatul lucrează cu copiii și tinerii din grupurile țintă principale	Adeverință individuală / tabel nominal ori echivalent emise de instituția de învățământ	Se verifică dacă candidatul lucrează cu copiii și tinerii în situații de risc de abandon școlar/părăsire timpurie a școlii respectiv cu cerințe educaționale speciale	
3.	Candidatul este încadrat la una dintre cele 19 școli țintă din	Adeverință individuală / tabel nominal ori	Se verifică dacă candidatul este încadrat la una dintre cele 19	

Nr. crt.	Criteriu de departajare	Documente necesare	Mod de verificare	Punctaj
	proiect	echivalent emise de instituția de învățământ	școli țintă din proiect la una dintre cele 19 școli țintă din proiect.	
1.	Diriginte la clasele a VII a sau a VIII a, titular, cu domiciliul in localitate, care are mai mult de cinci ani pana la pensie, incadrat cu toata norma didactica la unitatea scolara;	Adeverință individuală/ tabel nominal ori echivalent emise de instituția de învățământ Copie CI	Se verifică documentele depuse în vederea stabilirii postului deținut, clasa la care este diriginte, vârsta până la pensionare, încadrarea și domiciliul.	10
2.	Diriginte la clasele a VII a sau a VIII a, titular, cu domiciliul in localitate, care are mai mult de cinci ani pana la pensie, incadrat cu o parte din norma didactica la unitatea scolara;	Adeverință individuală/ tabel nominal ori echivalent emise de instituția de învățământ Copie CI	Se verifică documentele depuse în vederea stabilirii postului deținut, clasa la care este diriginte, vârsta până la pensionare, încadrarea și domiciliul.	9.5
3.	Diriginte la clasele a VII sau a VIII a, titular, cu domiciliul in alta localitate, care are mai mult de cinci ani pana la pensie, incadrat cu toata norma didactica la	Adeverință individuală/ tabel nominal ori echivalent emise de instituția de învățământ Copie CI	Se verifică documentele depuse în vederea stabilirii postului deținut, clasa la care este diriginte, vârsta până la pensionare, încadrarea și domiciliul.	9.0

	unitatea scolara;			
4.	Diriginte la clasele a VII a sau a VIII a, titular, cu domiciliul in alta localitate, care are mai mult de cinci ani pana la pensie, incadrat cu o parte din norma didactica la unitatea scolara;	Adeverință individuală/ tabel nominal ori echivalent emise de instituția de învățământ Copie CI	Se verifică documentele depuse în vederea stabilirii postului deținut, clasa la care este diriginte, vârsta până la pensionare, încadrarea și domiciliul.	8.5
5.	Diriginte la clasele a VII a sau a VIII a, titular, cu domiciliul in localitate, care are mai puțin de cinci ani pana la pensie, incadrat cu toata norma didactica la unitatea scolara;	Adeverință individuală/ tabel nominal ori echivalent emise de instituția de învățământ Copie CI	Se verifică documentele depuse în vederea stabilirii postului deținut, clasa la care este diriginte, vârsta până la pensionare, încadrarea și domiciliul.	8.0
6.	Diriginte la clasele a VII a sau a VIII a, titular, cu domiciliul in localitate, care are mai puțin de cinci ani pana la pensie, incadrat cu o parte din norma didactica la unitatea scolara;	Adeverință individuală/ tabel nominal ori echivalent emise de instituția de învățământ Copie CI	Se verifică documentele depuse în vederea stabilirii postului deținut, clasa la care este diriginte, vârsta până la pensionare, încadrarea și domiciliul.	7.5
7.	Diriginte la clasele a VII a sau a VIII a, titular, cu domiciliul in	Adeverință individuală/ tabel nominal ori	Se verifică documentele depuse în vederea stabilirii postului deținut,	7.0

	alta localitate, care are mai puțin de cinci ani până la pensie, încadrat cu toată norma didactică la unitatea școlară;	echivalent emise de instituția de învățământ Copie CI	clasa la care este diriginte, vârsta până la pensionare, încadrarea și domiciliul.	
8.	Diriginte la clasele a VII a sau a VIII a, titular, cu domiciliul în alta localitate, care are mai puțin de cinci ani până la pensie, încadrat cu o parte din norma didactică la unitatea școlară;	Adeverință individuală/ tabel nominal ori echivalent emise de instituția de învățământ Copie CI	Se verifică documentele depuse în vederea stabilirii postului deținut, clasa la care este diriginte, vârsta până la pensionare, încadrarea și domiciliul.	6.5
9.	Profesor încadrat la clasele a VII a sau a VIII a, titular, cu domiciliul în localitate, care are mai mult de cinci ani până la pensie, încadrat cu toată norma didactică la unitatea școlară;	Adeverință individuală/ tabel nominal ori echivalent emise de instituția de învățământ Copie CI	Se verifică documentele depuse în vederea stabilirii postului deținut, clasa la care este profesor, vârsta până la pensionare, încadrarea și domiciliul.	6.0
10.	Profesor încadrat la clasele a VII a sau a VIII a, titular, cu domiciliul în localitate, care are mai mult de cinci ani până la pensie, încadrat cu o	Adeverință individuală/ tabel nominal ori echivalent emise de instituția de învățământ Copie CI	Se verifică documentele depuse în vederea stabilirii postului deținut, clasa la care este profesor, vârsta până la pensionare, încadrarea și domiciliul.	5.5

	parte din norma didactica la unitatea scolara;			
11.	Profesor încadrat la clasele a VII a sau a VIII a, titular, cu domiciliul in alta localitate, care are mai mult de cinci ani pana la pensie, încadrat cu toata norma didactica la unitatea scolara;	Adeverință individuală/ tabel nominal ori echivalent emise de instituția de învățământ Copie CI	Se verifică documentele depuse în vederea stabilirii postului deținut, clasa la care este profesor, vârsta până la pensionare, încadrarea și domiciliul.	5.0
12.	Profesor încadrat la clasele a VII a sau a VIII a, titular, cu domiciliul in alta localitate, care are mai mult de cinci ani pana la pensie, încadrat cu o parte din norma didactică la unitatea școlară;	Adeverință individuală/ tabel nominal ori echivalent emise de instituția de învățământ Copie CI	Se verifică documentele depuse în vederea stabilirii postului deținut, clasa la care este profesor, vârsta până la pensionare, încadrarea și domiciliul.	4.5
13.	Cadre manageriale (profesorii membrii ai consiliului de administratie ai scolii)	Adeverință individuală/ tabel nominal ori echivalent emise de instituția de învățământ	Se verifică documentele depuse în vederea stabilirii postului deținut în cadrul unității școlare.	4.0
14.	Consilieri școlari	Adeverință individuală emisă de	Se verifică documentele depuse în vederea	3.5

		instituția de învățământ	de stabilirii postului deținut în cadrul unității școlare.	
15.	Personal didactic auxiliar: secretar, mediator, pedagog	Adeverință individuală/ tabel nominal ori echivalent emise de instituția de învățământ	Se verifică documentele depuse în vederea stabilirii postului deținut în cadrul unității școlare.	3.0
16.	Personal didactic auxiliar: bibliotecar, documentarist, administrator	Adeverință individuală/ tabel nominal ori echivalent emise de instituția de învățământ	Se verifică documentele depuse în vederea stabilirii postului deținut în cadrul unității școlare.	2.5
17.	Personal didactic auxiliar: informatician, contabil, tehnician, laborant	Adeverință individuală/ tabel nominal ori echivalent emise de instituția de învățământ	Se verifică documentele depuse în vederea stabilirii postului deținut în cadrul unității școlare.	2

Conținutul dosarului pentru înscrierea în grupul țintă “Personal din educație (personal didactic, personal didactic auxiliar, cadre manageriale și personal administrativ, consilieri școlari ș.a), care lucrează cu copiii și tinerii din grupurile țintă principale” este:

- Formular 1 - Cerere de înscriere în grupul țintă al proiectului
- Formular 2 – Formular de înscriere la cursurile de formare continuă (3 exemplare originale - câte un exemplar pentru fiecare program de formare)
- Formular 3 - Angajament de angajament și disponibilitate față de activitățile proiectului

- d) Formular 4 - Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal la nivel de proiect
- e) Formular 5 - Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către furnizorul de formare continuă – 3 exemplare (câte una pentru fiecare curs de formare continuă)
- f) Formular 6 - Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către furnizorul programelor de formare
- g) Formular 7 - Adeverință de la locul de muncă în care să se precizeze funcția ocupată, în original – 3 exemplare originale (câte un exemplar pentru fiecare curs de formare continuă)
- h) Adeverință individuală/ tabel nominal ori echivalent emise de instituția de învățământ, privind postul de deținut, clasa la care este diriginte/profesor, vârsta până la pensionare, încadrarea și domiciliul, interacțiunea cu elevii din grupul țintă
- i) Copie CI, conform cu originalul – 4 exemplare (una pentru proiect și câte una pentru fiecare curs de formare continuă)
- j) Copie Certificat de naștere conform cu originalul – 3 exemplare (câte una pentru fiecare curs de formare continuă)
- k) Copie Certificat de căsătorie (dovadă schimbare nume, față de diploma de studii), conform cu originalul – 4 exemplare (una pentru proiect și câte una pentru fiecare curs de formare continuă)
- l) Copie diplomă de licență, conform cu originalul – 3 exemplare (câte una pentru fiecare curs de formare continuă)

**Cerere de înscriere în grupul țintă secundar al proiectului
„Zest4Edu-O nouă perspectivă în educație” – PN2022**

Subsemnatul/a cu domiciliul stabil în
localitatea, strada, nr.,
bl., ap., sc., județul, telefon,
email, posesor/posesoare a BI/CI seria,
nr., eliberat/ă de,
CNP, încadrat la unitatea de învățământ
....., având funcția de
....., specialitatea

solicit înscrierea în grupul țintă secundar “*Personal din educație (personal didactic, personal didactic auxiliar, cadre manageriale și personal administrativ, consilieri școlari ș.a), care lucrează cu copiii și tinerii din grupurile țintă principale*” pentru a participa la activitățile prevăzute în cadrul proiectului „**Zest4Edu-O nouă perspectivă în educație**” – **PN2022**, finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, implementat în parteneriat între Inspectoratul Școlar Județean Prahova, Inspectoratul Școlar Județean Neamț, Asociația Go-Ahead, Art for Change Foundation.

Data

Semnătura



Norway
grants

Formularul 2



FORMULAR ÎNSCRIERE

la programele de formare continuă

în cadrul proiectului „Zest4Edu-O nouă perspectivă în educație” – PN2022

Subsemnatul/a născut/ă la data de
..... în localitatea județul,
domiciliat în
solicit înscrierea la programele de formare continuă:

- Evaluarea și dezvoltarea personală a copiilor și elevilor
- Strategii de prevenire și combatere a fenomenului bullying
- Școala incluzivă - Tehnici aplicabile copiilor cu CES în procesul de predare-învățare

cu o durată de 90 de ore și 22 de credite profesionale transferabile per program, desfășurate în cadrul proiectului PN2022 “ZEST4EDU – O nouă perspectivă în educație”, Programul “Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor” finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021.

Data:

Semnatura:



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ





Norway
grants

Formularul 3



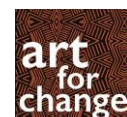
Declarație de angajament și disponibilitate față de activitățile proiectului „Zest4Edu-O nouă perspectivă în educație” – PN2022 – GT secundar: personal din educație –

Subsemnatul/a cu domiciliul stabil în localitatea
....., strada, nr., bl.,
ap., sc., județul, telefon,
email, posesor/posesoare a BI/CI seria,
nr., eliberat/ă de,
CNP, încadrat la unitatea de învățământ
....., având funcția de
....., specialitatea,
candidat la înscrierea în grupul țintă secundar “*Personal din educație (personal didactic, personal didactic auxiliar, cadre manageriale și personal administrativ, consilieri școlari ș.a), care lucrează cu copiii și tinerii din grupurile țintă principale*” din proiectul „**Zest4Edu-O nouă perspectivă în educație**” – **PN2022**, finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, Programul „Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor” implementat în parteneriat între Inspectoratul Școlar Județean Prahova, Inspectoratul Școlar Județean Neamț, Asociația Go-Ahead, Art for Change Foundation:

- declar pe propria răspundere că am luat notă de prevederile metodologiei de selecție și sunt de acord cu aceasta;
- declar pe propria răspundere că mă angajez să particip la toate cele 3 programele de formare *Evaluarea și dezvoltarea personală a copiilor și elevilor, Strategii de prevenire și combatere a fenomenului bullying și Tehnici aplicative în procesul de predare-învățare a copiilor cu CES* respectiv la workshopul “Affirmative Art”
- declar pe propria răspundere că mă angajez să respect cerințele programului și să particip consecvent la toate activitățile specifice;
- declar pe propria răspundere că am înțeles faptul că, în cazul în care voi fi selectat, am obligația de a rămâne în școală țintă timp de minim 4 semestre consecutive. În caz contrar, în



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



imposibilitatea de a continua activitățile proiectului, voi informa de îndată școala și reprezentanții proiectului;

declar pe propria răspundere că am luat la cunoștință că nerespectarea acestui angajament poate duce la eliminarea mea din grupul țintă secundar al proiectului și la imposibilitatea participării la schimburile de bune practici din Norvegia.

Data

Semnătura

.....

.....



Norway
grants

Formularul 4



**Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal
la nivelul proiectului „Zest4Edu-O nouă perspectivă în educație” – PN2022**

Subsemnatul/a,
identificat(ă) cu CI seria, nr., având CNP:
....., tel:, email,
domiciliat/ă în localitatea, strada,
nr., bl., ap., sc., județul

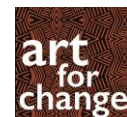
Declar că sunt informat despre drepturile mele și despre faptul că datele mele personale vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr.679 din 2016 (GDPR) și legislației române cu privire la protecția datelor cu caracter personal, în cadrul proiectului „Zest4Edu-O nouă perspectivă în educație” – PN2022, finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, Programul „Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”, implementat în parteneriat între Inspectoratul Școlar Județean Prahova, Inspectoratul Școlar Județean Neamț, Asociația GO-AHEAD, Art for Change Foundation.

Îmi exprim consimțământul în mod expres și neechivoc privind colectarea și procesarea datelor mele cu caracter personal, pe care le furnizez benevol către Inspectoratul Școlar Județean Cluj (nume, prenume, adresa domiciliu, locul de reședință, date din actele de stare civilă, telefon, e-mail, mediu de proveniență, localizare geografică, gen, vârsta, situație familială, situația pe piața forței de muncă, ocupația, funcția, educația, imagini și înregistrări video, cod numeric personal (CNP), seria și numărul actului de identitate, categorie de persoană dezavantajată care dezvăluie originea rasială sau etnică), în următoarele scopuri:

1. Participarea la procesul de selecție în grupul țintă al proiectului Da Nu
2. Comunicări referitoare la implementarea proiectului și a activităților (invitații la evenimente, informări diverse, planificarea activităților, acordare de instrumente de sprijin etc.) de la Inspectoratul Școlar Județean Prahova, Inspectoratul Școlar Județean Neamț, Asociația GO-AHEAD Da Nu



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



3. Chestionare de feedback cu privire la activitățile din proiect Da Nu
4. Prelucrare în scopuri statistice și de publicitate cu privire la rezultatele activităților din proiect Da Nu
5. Publicarea de testimoniale, fotografii și de înregistrări video pe paginile oficiale ale proiectului: website, Facebook, Youtube Da Nu

Sunt de acord că fiu contactat/ă în scopurile menționate mai sus de către Inspectoratul Școlar Județean Prahova, Inspectoratul Școlar Județean Neamț, Asociația GO-AHEAD prin:

- E-mail Da Nu Preferat
- Poștă Da Nu Preferat
- Telefon Da Nu Preferat
- Servicii de mesagerie SMS Da Nu Preferat

Transferul de date:

Sunt de acord ca Inspectoratul Școlar Județean Prahova să transmită aceste date, după caz către Fondul Român de Dezvoltare Socială în calitate de Operator de Program și/sau între partenerii asociați ai proiectului.

Am fost informat/ă că drepturile mele sunt următoarele: pot să îmi retrag oricând doresc consimțământul acordat, cu efecte pentru viitor; pot solicita rectificarea, actualizarea sau ștergerea, totală sau parțială a datelor mele, mă pot opune sau pot să restricționez prelucrarea acestor date; prin intermediul canalelor de comunicare specificate mai jos, pot să solicit informații privind datele mele stocate de către Inspectoratul Școlar Județean Prahova, Inspectoratul Școlar Județean Neamț, Asociația GO-AHEAD; pot solicita să nu fiu supus unei decizii individualizate bazate exclusiv pe prelucrare automată; pot depune o plângere la autoritatea de supraveghere în cazul în care mi-au fost încălcate drepturile mai sus menționate.

Pentru mai multe detalii referitoare la procesarea datelor personale de către Inspectoratul Școlar Județean Prahova și drepturile legate de acest aspect ne puteți contacta la tel: 0244.577.699 / 0244.577.551 transmite un mesaj la zest4edu@isjph.ro sau o adresă scrisă, datată și semnată la Inspectoratul Școlar Județean Prahova.

Detalii despre prelucrarea datelor personale și confidențialitate

Vă rugăm să citiți aceste informații cu multă atenție și să adresați orice întrebare referitoare la participarea în acest proiect, înainte de a accepta să participați și să vă dați acordul final în scris. Inspectoratul Școlar Județean Prahova, Inspectoratul Școlar Județean Neamț, Asociația GO-AHEAD, în calitate de Operatori, asigură prelucrarea următoarelor date cu caracter personal ale participanților, prin personalul special autorizat:

1. categorii de date cu caracter personal: nume, prenume, adresa domiciliu, locul de reședință, date din actele de stare civilă, telefon, e-mail, mediu de proveniență, localizare geografică, gen, vârstă, situație familială, situația pe piața forței de muncă, ocupația, funcția, educația, imagini și înregistrări video.
2. categorii de date cu caracter special: cod numeric personal (CNP), seria și numărul actului de identitate, categorie de persoană dezavantajată care dezvăluie originea rasială sau etnică;
3. datele personale furnizate de dumneavoastră, în calitate de persoană înscrisă sau părinte/reprezentant legal al unei persoane înscrise în procedura de selecție grup țintă sau de participant la activitățile proiectului, în mod voluntar, notate pe propria răspundere pe formularele-tip folosite în procesul de înregistrare în grupul țintă și/sau în documentele de raportare a activităților dar și copiile după documentele de identitate, de stare civilă, studii și calificări, sunt necesare în contextul îndeplinirii obligațiilor legale privind implementarea proiectului **„Zest4Edu-O nouă perspectivă în educație” – PN2022**, finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, Programul „Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”.

Legalitatea prelucrării datelor cu caracter personal se bazează pe: articolul 6 alineatul (1) litera (a) din Regulamentul UE nr.679 din 2016 (GDPR) – persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice; litera (c) – prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului precum și articolul 9 alineatul (2) litera (a) din Regulamentul UE nr.679 din 2016 (GDPR) – persoana vizată și-a dat consimțământul explicit pentru prelucrarea acestor date cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice și litera (j) – prelucrarea este necesară în scopuri de arhivare în interes public, în scopuri de cercetare științifică sau istorică ori în scopuri statistice.

Necesitatea colectării și prelucrării datelor cu caracter personal

Prin contractul de finanțare nr. 6/11.11.2020/N și prin legislația aplicabilă în vigoare, Inspectoratul Școlar Județean Prahova are obligația de a raporta toate informațiile colectate, către autoritățile competente. Destinatarii informațiilor sunt: Fondul Român de Dezvoltare Socială în calitate de Operator de Program și/sau partenerii asociați ai proiectului.

Datele cu caracter personal vor face obiectul următoarelor operațiuni de prelucrare: colectare, înregistrare, organizare, utilizare în scopurile menționate, stocare, ștergere.

Drepturile dumneavoastră în calitate de persoană vizată, sau ale persoanei pe care o reprezentați, de prelucrarea datelor cu caracter personal sunt: dreptul la informare, dreptul de acces la date, dreptul la rectificare, dreptul la ștergere (dreptul de a fi uitat), dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată.

Pentru exercitarea oricărui drept legal, sau pentru a obține clarificări cu privire la aceste aspecte și la protecția confidențialității, vă rugăm să ne contactați printr-un email la adresa zest4edu@isjph.ro

Nume Prenume: _____

Semnătura

Data



Norway
grants

Formularul 5



Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal:

Subsemnatul(a) _____, identificat(a) cu CNP _____, prin prezentul document îmi exprim:

Acord de prelucrare a datelor în scop de marketing:

Da Nu

Prelucrarea de către Asociația GO-AHEAD a datelor personale în scopul efectuării de comunicări comerciale și transmiterii de oferte (inclusiv referitoare la participarea în campanii și acordarea de premii) pentru toate produsele și serviciile oferite de către Asociația GO-AHEAD:

Da Nu

Promovarea serviciilor pe care Asociația GO-AHEAD le prestează (exemple: formare profesională, consiliere și orientare profesională, workshop-uri, seminarii etc.);

Da Nu

De asemenea imi exprim consimțământul privind colectarea și procesarea datelor mele cu caracter personal, pe care le furnizez benevol către Asociația Go-Ahead în vederea publicării de fotografii și de înregistrări video pe paginile oficiale ale programului de formare: website, Facebook:

Da Nu

Sunt de acord că fiu contactat/ă în scopurile menționate mai sus de către Asociația Go-Ahead prin:

Orice canal E-mail SMS Telefon Scrisoare

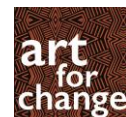
În scopuri de marketing pot fi prelucrate, direct sau prin parteneri contractuali, următoarele categorii de date:

- 1) Date de identificare (precum nume și prenume);
- 2) Date de contact (adresa de e-mail, număr de telefon);

Datele cu caracter personal pot fi partajate cu parteneri contractuali în vederea derulării contractelor cu aceștia.



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



Perioada de retenție a datelor va fi de 5 ani începând cu momentul colectării, aceasta fiind perioada maximă pentru care se poate acredita un curs de formare continuă a cadrelor didactice.

Am fost informat/ă că drepturile mele sunt următoarele: pot să îmi retrag oricând doresc consimțământul acordat, cu efecte pentru viitor; pot solicita rectificarea, actualizarea sau ștergerea, totală sau parțială a datelor mele, mă pot opune sau pot să restricționez prelucrarea acestor date; prin intermediul canalelor de comunicare specificate mai jos, pot să solicit informații privind datele mele stocate de către Asociația GO-AHEAD; pot solicita să nu fiu supus unei decizii individualizate bazate exclusiv pe prelucrare automată; pot depune o plângere la autoritatea de supraveghere în cazul în care mi-au fost încălcate drepturile mai sus menționate.

Pentru orice detalii suplimentare referitoare la prelucrarea datelor personale precum și pentru exercitarea drepturilor persoanelor vizate poate fi contactat Responsabilul cu Protecția Datelor cu Caracter Personal la adresa de e-mail: GDPR@go-ahead.ro sau poate fi adresată o cerere scrisă la adresa: Asociația GO-AHEAD, Str. Sapienței, Nr. 6, Sector 5, București (punct de lucru).

Data emiterii:

Numele si prenumele (în clar):

Semnatura:

INFORMARE

privind prelucrarea datelor cu caracter personal

de către furnizorul programelor de formare din cadrul proiectului

PN 2022 - "ZEST4EDU – O nouă perspectivă în educație"

Subscrisa Asociația GO-AHEAD, cu sediul social în Str. Ștefan cel Mare, nr. 46, Tunari, jud. Ilfov, număr de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor 52/26.06.2017, Cod fiscal 38075655, telefon 0724728131, adresa de email office@go-ahead.ro în baza art. 13 din REGULAMENTUL (UE) 2016/679 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI/ 27 aprilie 2016, vă informăm că vom colecta și prelucra datele dvs. cu caracter personal (nume, prenume, adresa domiciliu, locul de reședință, date din actele de stare civilă, telefon, e-mail, mediu de proveniență, localizare geografică, gen, vârsta, situație familială, situația pe piața forței de muncă, ocupația, funcția, educația, cod numeric personal CNP-colectarea CNP, reprezentând data cu Caracter Special se realizează conform normelor în vigoare care solicită completarea pe documentele de formare, seria și numărul actului de identitate), în următoarele scopuri:

1. Completarea Formularului de Înscriere necesar dosarului de înscriere la curs
2. Completarea Contractului de Formare necesar dosarului de înscriere la curs
3. Completarea dosarului de înscriere la cursul de formare
4. Completare și eliberarea Atestatelor de formare profesională
5. Completarea Registrelor unice și formularelor necesare conform legislației în vigoare.
6. Crearea contului în platformă pentru participarea la cursurile online (nume, prenume și adresă de e-mail)
7. Gestionarea documentelor de înscriere în format electronic
8. Înregistrarea video și audio a cursurilor de formare

Temeiul juridic al prelucrării datelor dvs. cu caracter personal îl reprezintă – participarea la cursuri ale Asociației GO-AHEAD, cursuri de formare continuă și dezvoltare profesională a personalului didactic și didactic auxiliar, precum și a personalului de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar, conf. art. 2, alin. (1) din OMECTS nr. 5564/2011, obligația legală de prelucrare și păstrare a datelor cu caracter personal este reglementată de

legislația specifică: Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare; Metodologia formării continue a personalului didactic, de conducere, de îndrumare și de control aprobată prin OMECTS nr. 5561/2011 cu modificările și completările ulterioare; Metodologia de acreditare a și evaluare periodică a furnizorilor de programe de formare continuă și a programelor oferite de aceștia aprobată prin OMECTS nr. 5564/2011 modificată și completată prin OMECTS nr. 3130/ 2013 și OMECS nr. 5442/08.10.2015; OMECS nr 5481 Regulamentul privind regimul atestatelor; OMEN nr. 3307/2013 privind aprobarea modelului "Atestatului de formare continuă a personalului didactic" și a modelului "Fișei competențelor și disciplinelor/temelor".

Vă informăm că destinatarii datelor dvs. cu caracter personal sunt angajații subscrisei și Ministerul Educației și Cercetării, și că NU intenționăm transferarea acestor date către o terță parte.

Datele vor fi stocate conform OMECS nr. 5481 Regulamentul privind regimul atestatelor de formare continuă a personalului didactic.

Vă informăm că aveți dreptul de a solicita accesul la datele dvs. personale, precum și rectificarea sau ștergerea acestora sau restricționarea prelucrării, conform legii, precum și dreptul de a face plângere la autoritatea de supraveghere, dacă considerați că drepturile dumneavoastră au fost nerespectate.

Vom stabili măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dvs. cu caracter personal prelucrate; vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și vom preveni încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare.

Pentru orice detalii suplimentare referitoare la prelucrarea datelor personale poate fi contactat Responsabilul cu Protecția Datelor cu Caracter Personal la adresa de e-mail: GDPR@go-ahead.ro sau poate fi adresată o cerere scrisă la adresa: Asociația GO-AHEAD, Str. Str. Sapienței, Nr. 6, Sector 5, București (punct de lucru).

Data emiterii informării:

Am luat la cunostință:

Numele și prenumele (în clar):

Semnătura:

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta, se adeverește că,
CNP, este încadrat în unitatea școlară
....., având funcția de
....., specialitatea

Prezenta adeverință se eliberează pentru a servi la înscrierea la programele de formare continuă *Evaluarea și dezvoltarea personală a copiilor și elevilor, Strategii de prevenire și combatere a fenomenului bullying și Tehnici aplicative în procesul de predare-învățare a copiilor cu CES*, cu o durată de 90 de ore și 22 de credite profesionale transferabile / program de formare, organizate în cadrul proiectului „**Zest4Edu-O nouă perspectivă în educație**” – **PN2022**, Programul „Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”, finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, implementat în parteneriat între Inspectoratul Școlar Județean Prahova, Inspectoratul Școlar Județean Neamț, Asociația GO-AHEAD, Art for Change Foundation.

Secretar, (Nume și prenume)

Semnătura

Director, Nume și prenume

Semnătura

L.S.